



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
авиакомпания

А.Н.Гусаров

«21» 06 2019г.

Документация о закупке
по процедуре конкурентных переговоров

1. Сведения о заказчике:

1.1. Полное наименование: открытое акционерное общество «Авиакомпания «Белавиа», сокращенное – ОАО «Авиакомпания «Белавиа».

1.2. Место нахождения: ул. Немига, 14А, г. Минск, 220004, Республика Беларусь.

1.3. Фамилия, имя, отчество контактного лица, номер контактного телефона/факса, адрес электронной почты: Ярош Андрей Евгеньевич, тел./факс: +375 (17) 220-20-86, адрес электронный почты: it.purchase@belavia.by

1.4. Источник финансирования закупки: собственные средства.

2. Закупка проводится в соответствии с Порядком проведения закупок, утвержденным приказом генерального директора авиакомпании от 30.06.2012 № 191 «О совершенствовании закупок за счет собственных средств» (далее – Порядок), комиссией, утвержденной приказом генерального директора от 13.12.2016 № 343 (далее – Комиссия).

3. Сведения о закупаемом товаре:

Неисключительные права пользования (лицензии) программными продуктами Microsoft Office 365 E3 (Enterprise версия) (ОКРБ 62). В количестве 180 лицензий.

4. Место, условия и сроки поставки товара:

ул. Немига, 14А, 220004, г. Минск, Республика Беларусь;

передача лицензий осуществляется сроком на 1 год;

лицензии должны быть переданы не позднее 10 календарных дней с даты заключения договора.

5. Гарантийные обязательства – обеспечиваются производителем программного обеспечения. Техническая поддержка осуществляется производителем программного обеспечения в соответствии с условиями использования программных продуктов и лицензионным соглашением.

6. Требования к валюте предложения

Цена предложения должна быть выражена в долларах США.

7. Форма, сроки и порядок оплаты:

Оплата будет производиться безналичным платежом в белорусских рублях по курсу доллара США, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату совершения платежа.

Оплата стоимости прав на использование компьютерных программ будет производиться разовым платежом на весь срок использования по факту поставки, в течении 7 банковских дней с момента подписания акта приёма-передачи.

8. Порядок формирования цены предложения.

Цена предложения должна быть рассчитана с учетом расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Цена предложения, предоставленного участником закупки, не может быть изменена, за исключением случая уменьшения цены в результате переговоров.

9. Требования к участникам процедуры закупки.

Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует следующим требованиям:

обладает гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора, относящегося к предмету закупки;

не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на имущество участника закупки, в части существенной для выполнения договора, относящегося к предмету закупки, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не должна быть приостановлена;

отсутствует в системе «Тендеры» в реестре поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

осуществляет техническую поддержку конечных пользователей в формате 5x8 (кроме выходных и праздничных дней).

10. Перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), заверенную печатью организации;

заявление (в произвольной форме за подписью уполномоченного лица Участника и заверенное печатью) о том, что Участник не является

неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на имущество участника закупки, в части существенной для выполнения договора, относящегося к предмету закупки, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не должна быть приостановлена;

для резидентов Республики Беларусь – заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) (по состоянию не ранее 01.06.2019);

для нерезидентов Республики Беларусь – копия документов об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), выданных уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является, не ранее 01.06.2019;

заявление (в произвольной форме за подписью уполномоченного лица Участника и заверенное печатью) о том, что Участник готов осуществлять техническую поддержку предлагаемого программного продукта с указанием формата поддержки;

документ, подтверждающий статус сертифицированного партнера по лицензированию компании Microsoft;

документы, подтверждающие наличие в штате компании-участника сотрудников, сертифицированных компанией Microsoft MCSA Productivity по Office 365.

Все документы должны представляться участниками конкурентной процедуры в оригиналах либо в виде заверенных участником копий.

11. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, а заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов рассмотрения предложений.

Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от участников закупки сведений, в том числе содержащихся в предложениях. Предоставление этой информации другим участникам закупки или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством или настоящей документацией о закупке.

12. Сроки, место и порядок представления предложений: до 17 часов 00 минут 01.07.2019 в запечатанном конверте по адресу: ул.Немига, 14А, г. Минск, 220004, Республика Беларусь, кабинет 203.

Комиссия оставляет за собой право продлить срок для подготовки и подачи предложений, о чем уведомляет индивидуально по электронной почте Участников, подавших документы, а также размещает соответствующее уведомление в ИС «Тендеры».

13. Комиссия вскроет предложения в 10 часов 00 минут 02.07.2019 по адресу: ул. Немига, 14А, г. Минск.

К участию в процедуре вскрытия конвертов с предложениями допускаются представители Участников, представивших предложения, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности (либо документов, подтверждающих статус руководителя).

Присутствующие представители участников закупки регистрируются, а лист регистрации прикладывается к протоколу заседания комиссии.

14. Предложение должно быть оформлено на русском языке согласно Приложению 1 к настоящей документации.

15. Срок действия предложения Участника должен заканчиваться не ранее 01.09.2019 года.

Комиссия оставляет за собой право предложить Участникам продлить срок действия предложений.

16. Каждый участник закупки может подать только одно предложение.

Каждый документ, входящий в предложение, должен быть подписан лицом, имеющим право действовать от лица участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. Данное требование не распространяется на нотариально заверенные копии документов.

Никакие исправления в тексте предложения не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

Предполагается, что участник закупки изучил все инструкции, формы, условия, технические требования и другую информацию, содержащуюся в документации о закупке. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же подача предложения, не отвечающего всем требованиям документации о закупке, может привести к отклонению его предложения.

17. Участник должен запечатать предложение в конверт, указав на конверте:

«Кому: ОАО «Авиакомпания «Белавиа», ул. Немига, 14А, 220004, г.Минск, Республика Беларусь, для Службы информационных технологий (комната 203).

Коммерческое предложение на закупку «Неисключительных прав пользования (лицензии) программных продуктов компании Microsoft».

«НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 10 часов 00 минут 02.07.2019».

От кого: *(указать наименование и почтовый адрес Участника)*».

18 Предложения, полученные после окончания срока для подготовки и подачи предложений, определенного документацией о закупке, будут возвращены участнику процедуры закупки.

19. В случае выявления несоответствий предложения требованиям настоящего документа, Комиссия отклонит такое предложение.

20. Уведомление Участнику об отклонении его предложения направляется в течение двух рабочих дней со дня принятия решения в письменной форме или по электронной почте, указанной в заявке на получение документации.

21. Комиссия оставляет за собой право отклонить все предложения до выбора наилучшего из них.

22. Участник вправе обратиться к лицу, указанному в п. 1.3 настоящего документа (по контактному телефону), за разъяснением по приглашению к участию в процедуре закупки и документации о закупке. Если ответ не удовлетворил Участника, либо требуется письменное разъяснение, Участник вправе обратиться с запросом по электронной почте, указанной в п. 1.3. Запрос может быть направлен не позднее 26.07.2019. Ответ по запросу будет предоставлен в течении 2 (двух) рабочих дней.

23. Переговоры проводятся Комиссией по закупке с одним, несколькими либо со всеми Участниками, предложения которых допущены к участию в процедуре конкурентных переговоров. Переговоры могут проводиться отдельно с каждым Участником либо с несколькими Участниками одновременно. Переговоры могут проводиться в один или несколько этапов. Переговоры могут вестись в отношении любых требований Заказчика и любых предложений Участника касательно характеристик товара (работ, услуг) и его цены. Представитель Участника должен иметь документы, подтверждающие его полномочия на проведение переговоров и заключение сделки по предмету закупки. Результаты переговоров оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на проведении переговоров членами комиссии по закупке.

Выписка из протокола может быть выдана Участнику по его письменному запросу только в отношении переговоров по его предложению.

24. Критерием оценки, на основании которого Комиссия выберет поставщика является цена.

Победителем процедуры конкурентных переговоров будет признан Участник, цена предложения которого будет наименьшей (с учетом проведенных переговоров).

25. Комиссия вправе провести оценку предложений на участие в процедуре конкурентных переговоров без проведения переговоров с Участниками.

26. После проведения переговоров (при необходимости) и принятия решения по процедуре закупки Комиссия направит Участникам уведомление о выборе победителя процедуры закупки не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

27. Договор на закупку может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) календарных дней после выбора победителя. По истечению указанного срока Участник, выбранный победителем, представляет для согласования, в формате MS Word, проект договора, условиями, изложенными в Приложении 2 к настоящей документации о закупке. Подписанный авиакомпанией договор направляется Участнику, выбранному победителем, и должен быть подписан и возвращен не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

28. Процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если:

а) поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки;

б) в результате отклонения предложений их осталось менее двух;

в) отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

г) победитель процедуры закупки не подписал договор на закупку.

Приложение: 1. Примерная форма предложения на 2 л. в 1 экз.

2. Обязательные условия договора на 2 л. в 1 экз.

Ответственный исполнитель



А.Е.Ярош

На фирменном бланке

Приложение 1

Дата:

ОАО «Авиакомпания «Белавиа»
Республика Беларусь, г. Минск,
220004, ул. Немига, 14А

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив приглашение и документацию о закупке, получение которых настоящим удостоверяется, направляем свое предложение для участия

(полное наименование подавшего предложение)

в процедуре конкурентных переговоров по закупке неисключительных прав на использование компьютерных программ Microsoft, на условиях, изложенных в документации о закупке.

Предлагаем к поставке:

№	Наименование	Кол-во, ед. изм.	Цена за ед. в долларах США	Стоимость без НДС в долларах США	Сумма НДС 20%, в долларах США	Стоимость товара с НДС, в долларах США
Итого:						

Общая цена предложения составляет _____ =
(_____ В
долларах США), с учетом НДС.

Поставка лицензий будет осуществляться _____.

Оплата _____.

Техническая поддержка _____.

Документы, подтверждающие взаимоотношения с производителем предлагаемого к поставке товара (*дилер, дистрибьютор, официальный торговый представитель, сбытовая организация. Указать на степень взаимоотношений и приложить документы, удостоверяющие предоставленные сведения*): _____

Настоящее предложение действительно до _____.

Мы гарантируем предоставление копий документов, подтверждающих законность реализации прав на компьютерные программы на территории Республики Беларусь.

Мы готовы принять участие в процедуре переговоров по снижению цены нашего предложения.

В случае выбора нас победителем мы подпишем договор с выполнением обязательств и условий, изложенных в документации о закупке, настоящем предложении и достигнутых на переговорах по снижению цены.

Ниже приводим сведения для участия в процедуре закупки:

1. Дата, номер и кем выдан документ, подтверждающего государственную регистрацию участника закупки _____

2. Учетный номер налогоплательщика (УНН) _____

3. Юридический адрес _____

4. Почтовый адрес _____

5. Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) _____

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) ответственного, имеющего право подписи предложения и договора, с указанием должности, электронной почты и контактного телефона _____

Приложение: _____ ;
_____ .

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица Участника)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 2019г.

Обязательные условия договора

1. Передача не исключительных прав на использование компьютерных программ (Лицензия).

2. Цель приобретения: для собственного использования.

3. Цена на единичную лицензию фиксируется в долларах США на весь период заключения договора и не может быть изменена.

Стоимость лицензий определяется по условиям проведения процедуры конкурентных переговоров и не может быть изменена в течении всего срока действия договора.

4. Передача лицензий осуществляется не позднее 10 календарных дней после заключения договора.

5. Оплата производится:
в белорусских рублях по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату совершения платежа;
в размере 100% в течении 7 банковских дней после подписания Акта приема-передачи.

6. За нарушение сроков передачи Лицензий Поставщик уплачивает по требованию Пользователя (Заказчика) неустойку в размере 0,15% за каждый день просрочки от стоимости непереданных в срок Лицензии.

7. За нарушение сроков оплаты Лицензий Пользователь (Заказчик) уплачивает по требованию Поставщика неустойку в размере 0,15% за каждый день просрочки от суммы неоплаченных в срок Лицензии.

8. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

Все споры, по которым не было достигнуто соглашение между Сторонами, разрешаются в Экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. Реквизиты:

ОАО «Авиакомпания «Белавиа»

УНП: 600390798, ОКПО: 011286185000

220004, ул. Немига, 14А, г. Минск
р/с ВУ73ВПСВ30121087600119330000 в ДО № 701 на Чкалова,
Региональной дирекции № 700 по г. Минску и Минской области
ОАО «БПС-Сбербанк», г. Минск, ул. Чкалова, 18/1 (BIC: BPSBBY2X)

Ответственный исполнитель



А.Е.Ярош