

Приложение 1  
к приказу генерального директора  
авиакомпания от 31.07.2017 № 258  
(в редакции приказов от 11.01.2018 № 6,  
от 28.12.2018 № 364, от 08.02.2019 № 55)

Перечень административных процедур, осуществляемых ОАО «Авиакомпания «Белавиа»

Наименование административной процедуры/ подпункт приложения к Указу <sup>1</sup>	Информация о должности, фамилии, собственном имени, отчестве, местонахождении, номере служебного телефона уполномоченного работника/работника, его замещающего на период отсутствия	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия
1	2	3	4	5
1. Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий 1.1.5	инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ начальник отдела эксплуатации наземных сооружений и капитального строительства Иголкин Андрей Эдуардович тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно
2. Принятие решения о внесении	инспектор по учету и распределению жилой площади	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие	1 месяц со дня подачи	бессрочно

<sup>1</sup> Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и организациями по заявлениям граждан»

<p>изменений в состав семьи с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)</p> <p>1.1.5-1</p>	<p>Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p>	<p>заявления</p>	
<p>3. Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)</p> <p>1.1.5-2</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>
<p>4. Принятие решения о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий</p> <p>1.1.5-3</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

<p>5. Принятие решения о разделе (объединении) очереди, очереди о переоформлении очереди гражданина на совершеннолетнего члена его семьи:</p> <p>1.1.6.</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>
<p>6. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий</p> <p>1.1.7.</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>
<p>7. Принятие решения о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии</p> <p>1.1.8</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

	ул. Немига, 14А, каб. 215			
8. Принятие решения о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, - в случае наличия такого права	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно
1.1.23				
9. Принятие решения о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществляется по государственному заказу	инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215	заявление; документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений	10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию  15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки жилого дома в эксплуатацию	1 месяц
1.1.23-1				

<p>10. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий</p> <p>1.3.1.</p>	<p>инспектор по учету и распределению жилой площади Болашенко Зинаида Анатольевна тел. 279 14 27</p> <p>здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», каб. 317/ специалист по договорной работе Жукова Наталья Николаевна тел. 220 26 19 ул. Немига, 14А, каб. 215</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>в день обращения</p>	<p>6 месяцев</p>
<p>11. Выдача справки о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения</p> <p>1.3.9.</p>	<p>заместитель главного бухгалтера Касьян Людмила Витальевна/ бухгалтер Лойко Алексей Игоревич тел. 321 24 60 ул. Ленина, 18, этаж 1</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>в день обращения</p>	<p>6 месяцев</p>
<p>12. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки</p> <p>2.1.</p>	<p>ведущий специалист по кадрам Коноплева Полина Николаевна/ специалист по кадрам Табако Светлана Васильевна тел. 328 61 59 ул. Немига, 14А, каб. 101</p> <p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна (АО)/ специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна тел. 279 12 64 здание аэровокзального</p>		<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна (СБП)/</p> <p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна тел. 279 12 64</p> <p>здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Николаенко Людмила Викторовна (АТБ)/ ведущий специалист по кадрам Войтехович Алла Павловна тел. 279 19 31</p> <p>здание АТБ, этаж 3</p>			
<p>13. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности</p> <p>2.2.</p>	<p>ведущий специалист по кадрам Коноплева Полина Николаевна/ специалист по кадрам Табако Светлана Васильевна тел. 328 61 59 ул. Немига, 14А, каб. 101</p> <p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна (АО)/ специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна тел. 279 12 64</p> <p>здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна (СБП)/ специалист по кадрам</p>		<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>Суша Анна Николаевна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Николаенко Людмила Викторовна (АТБ)/ ведущий специалист по кадрам Войтехович Алла Павловна тел. 279 19 31 здание АТБ, этаж 3</p>			
<p>14. Выдача справки о периоде работы</p> <p>2.3.</p>	<p>специалист по кадрам Табако Светлана Васильевна/ ведущий специалист по кадрам Коноплева Полина Николаевна тел. 328 61 59 ул. Немига, 14А, каб. 101</p> <p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна (АО)/ специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна (СБП)/ специалист по кадрам Суша Анна Николаевна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам</p>		5 дней со дня обращения	бессрочно

	<p>Николаенко Людмила Викторовна (АТБ)/ ведущий специалист по кадрам          Войтехович Алла Павловна          тел. 279 19 31          здание АТБ, этаж 3</p>			
<p>15. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)</p> <p>2.4.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна          тел. 220 20 71          ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна          тел. 220 20 71          ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна          тел. 279 19 22          здание аэровокзального комплекса Национального</p>		5 дней со дня обращения	бессрочно



	аэропорта «Минск», этаж 2  бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна  бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж			
16. Назначение пособия по беременности и родам  2.5.	ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307  бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна бухгалтер/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна  бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307  бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; листок нетрудоспособности; справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на указанный в листке нетрудоспособности срок

	<p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
<p>17. Назначение пособия в связи с рождением ребенка</p> <p>2.6.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь; свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей); копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	единовременно

	<p>ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22</p> <p>здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>	<p>документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>		
<p>18. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p> <p>2.8.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/</p>	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии;</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>единовременно</p>

	<p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>	<p>документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>		
19. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса</p>	<p>по день достижения ребенком</p>

<p>до 3 лет</p> <p>2.9.</p>	<p>Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна</p> <p>бухгалтер</p>	<p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет;</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение;</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся;</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка;</p>	<p>документов и (или) сведений от государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>возраста 3 лет</p>
-----------------------------	---	---	---	-----------------------

	Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж	справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия		
20. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет 2.9 – 1	ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307  бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна  бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307  бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна  ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств); справка о том, что гражданин является обучающимся, - предоставляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного); копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от государственных органов, иных организаций - 1 месяц	На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращения выплаты пособия

	<p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>	<p>пособия; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющемся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p>		
<p>21. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p> <p>2.12.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств); копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико- реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами; справка о призыве на срочную военную службы – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18- летнего возраста</p>

	<p>Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ Лемешевич Марина Александровна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>	<p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу;</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года);</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя);</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>		
<p>22. Назначение пособия по временной нетрудоспособ- ности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком- инвалидом в возрасте до 18 лет)</p> <p>2.13.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в случае запроса листочка нетрудоспособно- сти</p>



	<p>тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
<p>23. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307 бухгалтер</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на указанный в листке нетрудоспособности срок, в</p>

случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	<p>Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
2.14.				

<p>24. Назначение пособия по временной нетрудоспособности и по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации</p> <p>2.16.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ Лемешевич Марина Александровна</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на указанный срок, в листке нетрудоспособности</p>
--	---	----------------------------------	---	---

	<p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
<p>25. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты</p> <p>2.18.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
<p>26. Выдача справки о выходе на работу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия</p> <p>2.19.</p>	<p>ведущий специалист по кадрам Коноплева Полина Николаевна/ специалист по кадрам Табако Светлана Васильевна тел. 328 61 59 ул. Немига, 14А, каб. 101</p> <p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна (АО)/ специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Шмитманис Екатерина</p>		<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>Владимировна (СБП)/ специалист по кадрам Суша Анна Николаевна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Николаенко Людмила Викторовна (АТБ)/ ведущий специалист по кадрам Войтехович Алла Павловна тел. 279 19 31 здание АТБ, этаж 3</p>			
<p>27. Выдача справки об удержании алиментов и их размере 2.20.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
28. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь круглосуточным пребыванием 2.24.	<p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна казначей комиссии по оздоровлению тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307/ техник общего отдела Довнарович Анжелика Ивановна тел. 229 20 10 ул. Немига, 14А, каб. 102</p>		5 дней со дня обращения	бессрочно
29. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им	<p>ведущий специалист по кадрам Коноплева Полина Николаевна/ специалист по кадрам Табако Светлана Васильевна тел. 328 61 59 ул. Немига, 14А, каб. 101</p>		5 дней со дня обращения	бессрочно

<p>возраста 3 лет</p> <p>2.25.</p>	<p>специалист по кадрам Суша Анна Николаевна (АО)/ специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Шмитманис Екатерина Владимировна (СБП)/ специалист по кадрам Суша Анна Николаевна тел. 279 12 64 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>специалист по кадрам Николаенко Людмила Викторовна (АТБ)/ ведущий специалист по кадрам Войтехович Алла Павловна тел. 279 19 31 здание АТБ, этаж 3</p>			
<p>30. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>2.29.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>3 дня со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>



	<p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
31. Выплата пособия на погребение	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p>	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;</p>	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других	единовременно

	<p>тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна</p> <p>тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна</p> <p>тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна</p>	<p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p>	<p>государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	
--	--	---	--	--



	<p>Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
<p>34. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</p> <p>18.13.</p>	<p>ведущий бухгалтер Кегелева Марина Александровна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p> <p>бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна/ бухгалтер Борис Дарья Ивановна</p> <p>бухгалтер Борис Дарья Ивановна/ бухгалтер Баковец Светлана Юрьевна тел. 220 20 71 ул. Немига, 14А, каб. 307</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>в день обращения</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна (АО)/ ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна</p> <p>ведущий бухгалтер Лукьяненко Римма Константиновна (АО)/ бухгалтер Литвинюк Светлана Владимировна тел. 279 19 22 здание аэровокзального комплекса Национального аэропорта «Минск», этаж 2</p> <p>бухгалтер Папета Софья Николаевна (АТБ)/ бухгалтер Лемешевич Марина Александровна</p> <p>бухгалтер Лемешевич Марина Александровна (АТБ)/ бухгалтер Папета Софья Николаевна тел. 279 11 13 здание АТБ, 2 этаж</p>			
--	---	--	--	--

Примечание: Осуществление административных процедур ОАО «Авиакомпания «Белавиа» производится без взимания платы.